|  |
| --- |
| Принято на заседании Педагогического совета  МАДОУ № 157 «Детский сад комбинированного вида»  Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013года  Заведующая МАДОУ №157 \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.В. Михайлова  Приказ № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 года |

**План-график введения ФГОС ДО**

**муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 157**

**«Детский сад комбинированного вида»**

**Цель**: управление процессом введения ФГОС ДО в МАДОУ № 157 «Детский сад комбинированного вида»

**Задачи**:

* Организация методического и информационного сопровождения реализации ФГОС ДО
* Разработка организационно - управленческих решений, регулирующих реализацию введения ФГОС ДО
* Наполнение нормативно-правовой базы необходимыми документами, регулирующими реализацию ФГОС ДО
* Организация эффективной кадровой политики

**Целевая группа участников**: заведующая, старший воспитатель, педагогические работники ДОУ, родители (законные представители), наблюдательный совет

**Ожидаемые результаты**:

* Организовано методическое сопровождение, способствующее введению ФГОС ДО в ДОУ
* Разработаны организационно - управленческие решения, регулирующие реализацию ФГОС ДО
* Нормативно - правовая база наполнена необходимыми документами, регулирующими реализацию ФГОС ДО
* Организована эффективная кадровая политика, позволяющая реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДО в текущем учебном году, и имеется перспективное планирование работы в данном направлении.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответственные** | **Планируемый результат деятельности** |
| **Нормативно-правовое обеспечение реализации ФГОС** | | |  |
| 1. Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС ДО на 2013-1014 учебный год; принятие приказа «Об утверждении плана-графика введения ФГОС ДОУ на 2013 – 2014 учебный год». | Сентябрь 2013 | Члены творческой группы | План-график, приказ об утверждении |
| 1. Изучение и анализ нормативно-правовых документов. 2. Приведение локальных актов ДОУ в соответствии с ФГОС. 3. Корректировка ООП (после опубликования реестра образовательных программ). 4. Разработка части ООП, формируемой участниками образовательных отношений. 5. Разработка и утверждение плана-графика (дорожной карты) введения ФГОС ДО. | В течение года | Члены творческой группы | Изменения в нормативные документы;  новые нормативные документы |
| 1. Подведение итогов работы по введению ФГОС ДО за прошедший год на заседании Совета педагогов | Май 2014 | Совет педагогов | Протокол заседания Совета педагогов |
| **Организационное обеспечение реализации ФГОС** | | |  |
| 1.Организация участия ДОУ в самоэкспертизе, внешней экспертизе:  - разработанных локальных актов, утверждённых в период реализации ФГОС ДО;  - качества содержания ООП ДО;  - анализ деятельности и принятие управленческих решений. | В течение учебного года | Члены творческой группы | Аналитическая справка |
| 2. Организация изучения опыта внедрения ФГОС ДО в других ДО города. | В течение учебного года | Заведующая,  старший воспитатель | Распространение изученного опыта |
| 3. Организация и проведение семинаров, мастер-классов для педагогов. | В течение учебного года | Старший воспитатель | Положения  Приказы |
| 4. Разработка и реализация моделей взаимодействия ДОО с социальными партнерами. | Сентябрь 2013 | Заведующая | Договора о взаимодействии |
| 5. Предоставление заявки на курсы повышения квалификации педагогических работников ДОУ по вопросам реализации ФГОС ДО. | Октябрь 2013 | Старший воспитатель | Заявка |
| 5. Анализ профессиональной компетентности педагогов на соответствие уровня квалификации профессионального стандарта. | Сентябрь – октябрь 2013 – | Творческая группа | Рекомендации для прохождения курсов повышения квалификации и переподготовки |
| 6. Анкетирование родителей (выяснение мнения родителей о ФГОС ДО) | Октябрь 2013 | Творческая группа | Аналитическая справка |
| **Кадровое обеспечение реализации ФГОС ДО** | | | |
| 1. Повышение профессионального уровня педагогических кадров через:   - курсы повышения квалификации педагогических работников по вопросам реализации ФГОС ДО  - организация педагогических чтений «Реализация ФГОС ДО: практический опыт, перспективы деятельности» | В течение учебного года | Старший воспитатель | План-график повышения квалификации. |
| 1. Изучение, обсуждение и реализация методических рекомендаций, информационно-методических писем федерального, регионального и муниципального уровня по вопросам введения ФГОС ДО. | В течение учебного года | Заведующая | Выполнение методических рекомендаций |
| 1. Работа с учебно-методической базой ДОУ в соответствии с Программой   - определение соответствия методических рекомендаций, рабочих программ, ООП требованиям ФГОС ДО;  - внесение новых методических рекомендаций, корректировка ООП, рабочих программ. | Май 2014 | Заведующая  Старший воспитатель | Программы с соответствующей корректировкой |
| 1. Изучение и распространение опыта педагогов ОУ по введению ФГОС ДО:   - предоставление материалов на сайт ДОУ | В течение учебного года | Старший воспитатель | Распространение опыта |
| 1. Составление прогноза обеспечения кадрами ДОУ на 2015 год и перспективу. | Март 2014 | Заведующая | Информационная таблица |
| 1. Контроль:   - выполнения плана-графика реализации ФГОС ДО в 2013-2014 учебном году;  - выполнение плана-графика прохождения курсовой подготовки;  - заказа и закупки методической литературы;  Диагностика результатов повышения квалификации:  - проведение мониторинга результативности и эффективности повышения квалификации педагогических работников путем курсовой подготовки, самообразования, системы участия в методических мероприятиях и конкурсах. | В течение учебного года | Заведующая  Старший воспитатель | Справка |
| **Информационное обеспечение реализации ФГОС ДО** | | | |
| 1. Изучение журналов «Дошкольное воспитание», «Управление ДОУ», «Справочник старшего воспитателя», «Справочник руководителя ДОУ». | В течение учебного года | Заведующая  Старший воспитатель | Составление банка данных педагогического опыта |
| 1. Работа с информационными материалами на сайте по вопросам реализации ФГОС ДО;   - Пополнение и своевременное обновление раздела «ФГОС ДО» на сайте ДОУ | В течение учебного года | Старший воспитатель,  Ответственный за сайт ДОУ | Информация на сайте ОУ |
| 1. Публичный отчет о реализации плана введения ФГОС ДО; | Апрель 2014 | Заведующая | Публичный отчет |
| 1. Мониторинг удовлетворенности родителей регламентированной и нерегламентированной деятельности детей, результатами дополнительного образования | Май 2014 | Педагоги | Анализ мониторинга |
| 1. Информационный стенд о введении ФГОС ДО | В течение учебного года | Старший воспитатель | Стенд |
| 1. Контроль:   - выполнение плана-графика реализации введения ФГОС ДО в 2013-2014 учебном году | В течение учебного года | Заведующая | Справка |
| **Финансовое обеспечение реализации ФГОС** | | |  |
| 1. Анализ:   - материально-технической базы ДОУ с учетом пополнения МТБ 2013-2014 учебного года и необходимости обеспечения условий реализации ФГОС ДО в 2014-2015 учебном году;  - анализ работы интернет-ресурсов;  - обеспечение методической литературой | Май-август 2014 | Заведующая | Аналитическая справка |
| 1. Приобретение методической литературы и методических пособий, используемые в образовательном процессе ДОУ в соответствии с ФГОС ДО; | Февраль-май 2014 | Заведующая  Старший воспитатель | Заказ |
| 1. Подготовка к 2014-2015 учебному году:   - инвентаризация МТБ на соответствие требованиям ФГОС ДО;  - составление проекта плана пополнения МТБ на 2015 год;  - корректировка плана ФХД на 2015 год. | В течение учебного года | Заведующая | Проекты сметы и план закупок на 2014-2015г.г. |
| 1. Контроль:   - выполнение плана ФХД по позициям реализации ФГОС ДО. | В течение учебного года | Заведующая | Приказы, информационные справки, отчеты |