

СОГЛАСОВАНО

Председатель Педагогического совета:

М.А. Плаксина

Протокол № 1 от 19.01.2021 г.

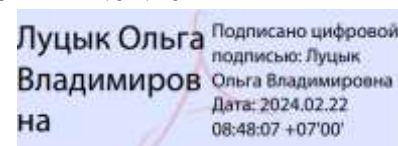
УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МАДОУ № 157

«Детский сад комбинированного вида»

О.В. Луцык

Приказ № 78 от 22.01.2024г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о самообследовании деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 157 «Детский сад комбинированного вида»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок подготовки и организацию проведения самообследования МАДОУ № 157 «Детский сад комбинированного вида» (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- п. 3 ч. 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.07.2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»;
- Постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 года № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Приказ Минпросвещения РФ от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1.3. Самообследование - процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и образовательной деятельности.

II. Цели самообследования.

2.1. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения;

2.2. Получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в Учреждении.

III. Этапы, сроки и ответственные проведения самообследования.

3.1. Планирование и подготовка работ по проведению самообследования (апрель-май текущего года на отчетный период);

3.2. Организация и проведение процедуры самообследования (май-август текущего года на

отчетный период);

3.3. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (май-август текущего года на отчетный период);

3.4. Рассмотрение отчета Педагогическим советом Учреждения (август текущего года на отчетный период).

3.5. Ответственные за проведение самообследования закрепляются в приказе, в соответствии с прилагаемым к приказу планом подготовки и организации проведения самообследования.

IV. Содержание самообследования

1 часть (аналитическая)

- Анализ образовательной деятельности
- Анализ системы управления
- Анализ содержания и качества подготовки воспитанников
- Анализ организации учебного процесса
- Анализ качества кадрового, учебно-методического, библиотечно – информационного обеспечения
- Анализ материально-технической базы
- Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.

2 часть (показатели деятельности Учреждения):

1. Общие сведения о дошкольной образовательной организации:

1.1. Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия);

1.2. Общая численность детей: в возрасте до 3 лет, в возрасте от 3 до 7 лет;

1.3. Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (основные и дополнительные) (перечислить);

1.4. Численность и доля воспитанников по основным образовательным программам дошкольного образования, в том числе:

- в режиме полного дня (8-12 часов);
- в режиме кратковременного пребывания (3-5 часов);
- в семейной дошкольной группе, являющейся структурным подразделением Учреждения;
- в условиях семейного воспитания с психолого-педагогическим сопровождением на базе Учреждения

1.5. Осуществление присмотра и ухода за детьми (наряду с реализацией дошкольной образовательной программы):

- численность и доля детей в общей численности обучающихся, получающих услуги присмотра и ухода:
- в режиме полного дня (8-12 часов);
- в режиме продленного дня (12-14 часов);
- в режиме круглосуточного пребывания.

1.6. Количество/доля обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих услуги:

- по коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии;
- по освоению основной образовательной программы дошкольного образования;
- по присмотру и уходу.

2. Качество реализации основной образовательной программы дошкольного образования, а также присмотра и ухода за детьми:

2.1. Уровень заболеваемости детей (средний показатель пропуска дошкольной образовательной организации по болезни на одного ребенка);

2.2. Характеристики развития детей:

- доля детей, имеющих высокий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом;
- доля детей, имеющих средний уровень развития личностных качеств в соответствии

с возрастом;

- доля детей, имеющих низкий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом.

2.3. Соответствие показателей развития детей ожиданиям родителей:

- доля родителей, удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;
- доля родителей, не вполне удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;
- доля родителей, не удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении.

2.4. Соответствие уровня оказания образовательных услуг ожиданиям родителей

- доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг высоким;
- доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг средним;
- доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг низким

2.5. Соответствие уровня оказания услуг по присмотру и уходу за детьми ожиданиям родителей:

- доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми высоким;
- доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми средним;
- доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми низким.

3. Кадровое обеспечение учебного процесса:

3.1. Общая численность педагогических работников

3.2. Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них:

- непедагогическое.

3.3. Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование, из них:

- непедагогическое.

3.4. Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них:

- высшая;
- первая;
- соответствие занимаемой должности

3.5. Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:

- до 5 лет, в том числе молодых специалистов;
- свыше 30 лет;
- Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет;
- Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет;
- Доля педагогических и административно - хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению ФГОС в общей численности педагогических и административно - хозяйственных работников;

3.6. Соотношение педагог/ребенок в дошкольной организации;

3.7. Наличие в дошкольной образовательной организации специалистов:

- музыкального руководителя;
- инструктора по физкультуре;
- учителя - логопеда;
- педагога - психолога;
- медицинской сестры.

4. Инфраструктура Учреждения:

4.1. Соблюдение в группах гигиенических норм площади на одного ребенка (нормативов наполняемости групп);

4.2. Наличие физкультурного и музыкального залов;

- 4.3. Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность детей на прогулке;
- 4.4. Оснащение групп мебелью, игровым и дидактическим материалом соответствии с ФГОС;
- 4.5. Наличие в дошкольной организации возможностей, необходимых для организации питания детей;
- 4.6. Наличие в дошкольной организации возможностей для дополнительного образования детей;
- 4.7. Наличие возможностей для работы специалистов, в том числе для педагогов коррекционного образования;
- 4.8. Наличие дополнительных помещений для организации разнообразной деятельности детей.

V. Результаты самообследования.

- 5.1. Результаты самообследования оформляются в виде отчета по самообследованию в соответствии с разделом IV «Содержание самообследования».
- 5.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.
- 5.3. Отчет по самообследованию утверждается заведующим Учреждения. Отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте Учреждения в информационно – телекоммуникационной сети Интернет не позднее первого апреля текущего года.

